# **Salzlandkreis**

### **Der Landrat**



## Informationen zum Online-Bewerbungsverfahren mit INTERAMT

Wir freuen uns über Ihr Interesse an einer Beschäftigung beim Salzlandkreis.

## So bewerben Sie sich online:

Bitte <u>registrieren</u> Sie sich bei INTERAMT, um die notwendigen Angaben zu Ihrer Bewerbung komfortabel vornehmen zu können.

Wenn Sie sich registriert haben, können Sie Ihr **Bewerbungsprofil** anlegen. Dadurch werden Ihre Bewerbungen weitgehend automatisch ausgefüllt. Gehen Sie wie folgt vor:

#### Basisdaten:



- 1. Klicken Sie auf > *Mein Interamt* und dann auf > *Bewerbungs-Profil*.
- 2. Füllen Sie nun die Angaben unter > **Basisdaten** bis > **Weitere Qualifikationen** aus.
- 3. Unter > **Anlagen** können Sie die für Bewerbungen benötigten Dokumente im PDF-Format hochladen.
- 4. Unter > *Freigabe* haben Sie eine Reihe von Optionen, die Bewerbungsdaten zu nutzen. Beispielsweise können Sie ein PDF-Dokument Ihrer Bewerbungsmappe erzeugen und ausdrucken oder festlegen, ob Personalabteilungen von Arbeitgebern, die INTER-AMT nutzen, Ihre Bewerbungen auszugsweise und anonymisiert finden.

Mit Klick auf > **Stellensuche** gelangen Sie nach der Eingabe der > **Stellen-ID** direkt zu unserem Stellenangebot.

Fehlt Ihnen im Moment die nötige Zeit, können Sie ebenfalls am rechten Rand auch auf > Angebot merken klicken und Ihre Bewerbung später erstellen.

#### Anschreiben:



Wird ein Anschreiben gewünscht, haben Sie nun die Möglichkeit, dieses im Text-Editor zu verfassen oder aus einem Word-Dokument direkt zu importieren.

In unserem > Bewerbungsbogen können Sie per Mausklick auf >



die Daten aus Ihrem bereits ausgefüllten **Bewerbungsprofil** übernehmen und Ergänzungen vornehmen.

Haben Sie alle Angaben gemacht, können Sie Ihre Bewerbung >



Über das weitere Vorgehen werden wir Sie nach der Sichtung der Bewerbungsunterlagen unterrichten.

Unterstützung bei der Arbeit mit INTERAMT finden Sie mit der Funktion > *Hilfe* auf allen INTERAMT-Seiten.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!